

ASSOCIAZIONE BIOFORME - Regolamento Soci

Art .1 - Domanda di ammissione

Le domande di ammissione alla Associazione Culturale “Bioforme” da indirizzarsi alla Presidenza, dovranno essere redatte indicando:

- a) nome e cognome del richiedente, luogo e data di nascita, luogo di residenza ed i relativi recapiti telefonici;
- b) espressa accettazione delle norme Statutarie e del Regolamento;
- c) espressa accettazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell’articolo 13 del decreto leg.vo 196/2003, nella misura necessaria per il perseguimento degli scopi statutari.

Il candidato verrà iscritto , dopo un colloquio con il Presidente dell’associazione, atto a verificare le motivazioni e l’adesione ai principi dell’Associazione.

I dati anagrafici personali dei soci, comunque raccolti, sono da considerarsi estremamente riservati e saranno gestibili esclusivamente dal Consiglio Direttivo che ne sarà direttamente responsabile per ogni eventuale illecito.

Il Consiglio Direttivo, comunque, renderà pubblico lo statuto, il regolamento e il modulo di iscrizione mediante la pubblicazione sul proprio sito internet www.bioforme.org

Art. 2 - Versamento della quota associativa

In applicazione a quanto stabilito dallo Statuto, ogni socio é tenuto a corrispondere la propria quota associativa all’atto dell’accoglimento della domanda.

La quota associativa è una delle principali forme di autofinanziamento della associazione.

Le quote associative hanno durata dal 1 di settembre di ogni anno fino al 31 agosto dell'anno successivo. Il valore minimo della tessera è di 5 euro.

Art. 3 - Doveri del socio

I soci hanno il dovere di contribuire al buon andamento della Associazione partecipando alla vita della stessa e attivandosi con il proprio lavoro volontario alla riuscita delle iniziative culturali. I soci che, nell'espletamento del lavoro volontario richiesto dal Consiglio Direttivo hanno sostenuto spese per conto della Associazione, hanno diritto al rimborso presentando idonea documentazione delle spese sostenute e preventivamente autorizzate.

La documentazione delle spese sostenute deve essere presentata al Tesoriere che effettuerà gli opportuni controlli contabili e amministrativi e predisporrà la scheda di rimborso spese. Il rimborso sarà effettuato di norma l'anno di bilancio successivo rispetto alla spesa sempre che al momento sussistano le risorse finanziarie, altrimenti il rimborso sarà erogato l'anno successivo, dopo la chiusura del bilancio, compatibilmente con le risorse economiche presenti in bilancio preventivo.

Ciascun socio ha il dovere di comunicare annualmente la propria disponibilità di tempo in termini di giorni e ore settimanali da dedicare all'attività per l'associazione, ovvero comunicherà la disponibilità ad assumersi un incarico o svolgere un compito. Dal momento dell'assegnazione da parte del Presidente, il socio sarà responsabile degli impegni assunti. Qualora dovesse venir meno questa disponibilità, il socio è tenuto ad avvisare tempestivamente la Presidenza e collaborare al fine di trovare un altro socio disposto ad occuparsene, il mancato rispetto delle modalità e delle tempistiche di svolgimento dell'impegno, faranno decadere immediatamente il socio dall'incarico.

In caso di eventi associativi o manifestazioni o in presenza di terzi (ospiti, visitatori, enti, ecc.), il socio deve sempre dimostrare il proprio senso civico con gli altri soci e verso terzi

Sono espressamente e tassativamente vietati tutti quei comportamenti atti a minare l'integrità ed il rispetto dell'associazione e dei suoi affiliati,

la sicurezza e l'incolumità di terzi e degli associati, o atti a provocare danni al materiale dell'associazione, qualsiasi azione dalla quale possa derivare pregiudizio all'incolumità delle persone, del pubblico, dei soci o comunque di terzi o alla sicurezza della sede

Art. 4 – Esclusione dall'associazione

Il socio che non rispetta in tutto o in parte le disposizioni del presente regolamento e dello Statuto sarà escluso dall'Associazione.

In modo più specifico L'esclusione si applica al socio che:

- rechi danno all'associazione o ai suoi membri;
- sia moroso nel versamento delle quote sociali annuali.
- agisca in contrasto con gli interessi dell'associazione;
- violi in tutto o in parte le decisioni prese dall'associazione
- abbia compiuto atti contrari al regolamento

Art. 5 - Assemblea dei soci

L'assemblea dell'associazione si riunisce di diritto entro gennaio di ogni anno. In questa riunione si approva il rendiconto dell'anno precedente e si elegge ogni tre anni il direttivo. Naturalmente in questa riunione si possono anche discutere e deliberare altre questioni poste all'ordine del giorno.

Si precisa che essendo una riunione di diritto non occorre nessuna convocazione formale e quindi anche l'ordine del giorno non va comunicato ai soci in alcun modo ma è sufficiente che sia letto prima dell'inizio della riunione. Oltre alla riunione di diritto l'assemblea può essere convocata ogni volta che sia necessario.

Art. 6 - Attività dell'Associazione

L'Associazione Bioforme promuove, per i soli associati:

- corsi di artigianato artistico del legno di 30 ore utilizzabili per apprendere le tecniche base della artigianato artistico del legno e

realizzare un oggetto di piccole dimensioni (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: comodini, tavolini , scaffali);

-corsi di artigianato artistico del legno di 60 ore utilizzabili per apprendere tecniche avanzate e oggetti di più difficile realizzazione (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: tavoli trasformabili, elementi di scultura e decoro, librerie);

- corsi di scultura e intaglio;

- corsi di disegno e pittura;

- affitto delle postazioni del laboratorio per l'esercizio delle attività amatoriali di artigianato artistico del legno, senza assistenza didattica, purchè il socio abbia già sostenuto un corso presso Bioforme o dimostri di essere in possesso di sufficienti nozioni di artigianato artistico, acquisite in analoghe esperienze formative;

- conferenze sull'arte e cultura;

-eventi culturali musicali o teatrali con cadenze mensili.

Bioforme, in quanto Associazione Culturale non a scopo di lucro, non è assoggettabile a partita IVA e di conseguenza non può scaricare l'IVA dalle fatture pagate nè applica re l'IVA al prezzo dei corsi a fronte dei quali pertanto viene rilasciata semplice ricevuta. Qualora i soci avessero tuttavia la necessità di ricevere una fattura per il pagamento dei corsi, Bioforme potrà rilasciarla applicando al costo del corso l'IVA del 21%.

Art.7 - Regolamento per l'utilizzo del laboratorio artigianale

• Tutti i soci impegnati nei corsi di artigianato artistico del legno sono tenuti ad osservare scrupolosamente le indicazioni in materia di sicurezza propria ed altrui:

○ è assolutamente vietato l'utilizzo degli strumenti,delle macchine utensili se non in presenza del maestro o di un suo assistente, seguendo accuratamente le disposizioni assegnate.

○ Non è possibile il prelievo di materiale ingombrante dal magazzino da parte dei soci senza l'autorizzazione del maestro

○ Non è possibile prelevare dal reparto attrezzature,strumenti, campioni di legno o altro materiale senza l'autorizzazione del maestro.

- È vietato a tutti rimuovere o comunque alterare i dispositivi di sicurezza presenti sulle macchine utensili.
- Se si riscontra un problema relativo alle macchine utensili o agli impianti presenti all'interno del laboratorio va immediatamente segnalato al maestro o ad un suo assistente.
- E' obbligatorio indossare abiti idonei : tute , scarpe chiuse anti schiacciamento (è possibile acquistarle presso il laboratorio se ne viene fatta richiesta) ; occorre evitare di indossare oggetti che possano impigliarsi alle macchine, tenere i capelli lunghi legati. E' assolutamente vietato indossare scarpe aperte e pantaloncini corti che espongono la pelle a escoriazioni e schiacciamenti.

Art.8 – Periodo di custodia degli oggetti costruiti dai soci

Qualora il socio sia impossibilitato a seguire regolarmente i corsi oppure, terminato il corso, non fosse in grado di ritirare il proprio oggetto dovrà darne prontamente notizia all'Associazione che terrà in custodia l'oggetto nei tempi e modi concordati con il corsista.

In assenza di comunicazione, da parte del corsista, trascorso un mese l'oggetto verrà rimosso dal laboratorio e non sarà più reso disponibile al socio a causa dei limiti di spazio del magazzino dell'Associazione.